



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-965/25-A
Sp. zn. ČŠIA-S-185/25-A

Název	Základní škola s rozšířenou výukou jazyků, Praha 13, Bronzová 2027
Sídlo	Bronzová 2027, 155 00 Praha 5 - Lužiny
E-mail	zs-bronzova@zs-bronzova.cz
IČO	62 934 368
Identifikátor	600 038 165
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Ivo Hrstka
Zřizovatel	Městská část Praha 13
Místo inspekční činnosti	Bronzová 2027, 155 00 Praha 5 - Lužiny
Inspekční činnost na místě	24. 3. 2025 – 27. 3. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola s rozšířenou výukou jazyků, Praha 13, Bronzová 2027 (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny.

K hlavním prioritám školy patří všestranný rozvoj osobnosti žáků a podpora jejich nadání. Školu charakterizuje rozšířená výuka cizích jazyků (anglický, španělský, německý jazyk), integrovaná výuka některých vyučovacích předmětů a anglického jazyka (tzv. metoda CLIL)

v části tříd prvního stupně a konverzace s rodilým mluvčím. Pro školu je rovněž typická realizace rozmanitých projektů a bohatá nabídka mimoškolních aktivit. Na dopolední vyučování vhodně navazuje činnost školní družiny.

Instituce sídlí v klidné sídlištní zástavbě Jihozápadního města v bezprostřední blízkosti Centrálního parku, což umožňuje žákům školy souběžné učení v přírodě, jež je samozřejmě součástí běžného výukového procesu. K termínu inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 607 žáků ve 27 třídách. Nejvyšší povolený počet žáků (690) byl využit z 88 %. Zájmové vzdělávání bylo k termínu inspekční činnosti poskytováno 225 účastníkům v devíti odděleních školní družiny.

Škola navazuje na více než pětadvacetiletou tradici výuky anglického jazyka. Od školního roku 2024/2025 je škola certifikovaným přípravným centrem pro složení mezinárodní jazykové zkoušky z anglického jazyka.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále „ředitel“), jmenovaný do funkce v srpnu 2023, navázal na činnost předchozího vedení. S využitím svých manažerských schopností vytvořil odpovídající organizační, prostorové, materiálně-technické zázemí i personální podmínky pro realizaci vzdělávání. Stanovená koncepce vychází z moderních výukových trendů a podporuje celostní učení. Dílčí koncepční záměry se daří postupně naplňovat, mj. systémovou podporou výuky cizích jazyků, rozvojem klíčových kompetencí žáků formou četné projektové i zájmové činnosti nebo spoluprací s četnými partnery. Prioritou ředitele pro následující období je zejména oblast systematického řízení pedagogického procesu a začlenění moderních výukových metod do výuky. Ředitelem uplatňovaný demokratický způsob vedení založený na principu rozšířené partnerské spolupráce, vzájemného respektu a otevřené komunikace všech účastníků vzdělávání se pozitivně promítá do utváření příznivého pracovního klimatu školy. Většinu nedostatků zjištěných při předchozí inspekční činnosti se vedení školy podařilo odstranit, např. nastavený systém hospitační činnosti vedení školy, metodické vedení učitelů, využití diferenciací a individualizace výuky, sjednocení úrovně vzdělávání na prvním a druhém stupni, postupná stabilizace pedagogického sboru. Vytýčené cíle v oblasti účinné podpory všech žáků se však daří plnit pouze částečně.

Ředitel postupně nastavuje mechanismy pro řízení školy a monitorování kvality výchovně vzdělávacího procesu a uskutečnil potřebné úpravy i v organizační struktuře. Vedení školy bylo rozšířeno o pozici koordinátora školního poradenského pracoviště. Organizační struktura odpovídá velikosti školy (dvě zástupkyně ředitele, koordinátor školního poradenského pracoviště, tři pracovníci provozně ekonomického a správního úseku). Účelné vymezení oblastí působnosti vedoucích pedagogických i nepedagogických pracovníků a jejich kompetencí v rámci víceúrovňového řízení vytváří optimální podmínky pro efektivní řízení. Pro úspěšný chod organizace je rozhodující každodenní zodpovědná práce vedení školy, pravidelné porady a účelně propojený elektronický informační systém školy sloužící nejenom k přenosu informací, ale i jako databáze digitálních výukových materiálů a úložiště stěžejních dokumentů školy. Uplatňovaný způsob řízení je převážně funkční a vychází z jasného stanovení odpovědnosti vedoucích pracovníků za svěřené oblasti i pravidelné komunikace všech pedagogů, mj. metodická sdružení a předmětové komise, pedagogická rada, organizační porady.

Ředitel si ponechává klíčové rozhodovací i kontrolní pravomoci a ve spolupráci s užším vedením školy koordinuje výchovně vzdělávací proces a podílí se na monitorování jeho kvality. Četná hospitační činnost je zaměřena, mj. na sledování klimatu tříd, kvalitu výuky

učitelů, nové metody výuky, využití digitálních technologií ve výuce apod. Poskytovaná individuální zpětná vazba obvykle vyústí v doporučení ke zlepšení pedagogické práce. V ojedinělých případech se ale nedaří aplikovat do výuky stanovená metodická opatření a ověřovat jejich účinnost formou následných hospitací. Ze sledovaného průběhu vzdělávání vyplývá např. potřeba pedagogického vedení zaměřeného na inovaci výukových metod a postupů. Další nastavené kontrolní mechanismy umožňují průběžný monitoring většiny důležitých oblastí činnosti školy. V některých oblastech jsou však méně funkční, např. jednotný systém práce se žáky ohrožené školním neúspěchem.

Vedení školy klade při výběru nových pedagogů důraz na ztotožnění se s vizí školy i potřebnou jazykovou vybavenost. Výchovně vzdělávací proces k termínu inspekční činnosti zajišťovalo 64 pedagogických pracovníků včetně 8 asistentů pedagoga. Od poslední inspekční činnosti se míra kvalifikovanosti pedagogického sboru mírně snížila (8 nekvalifikovaných oproti 6), většina nekvalifikovaných vyučujících si však požadované vzdělání doplňuje příslušným studiem. Kvalitu vzdělávání pozitivně ovlivňuje zapojení rodilých mluvčích. Začínajícím a nově nastupujícím učitelům je poskytována metodická a organizační podpora. Posilování společných hodnot a spolupráce učitelů probíhá formou společných akcí.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je zaměřeno na široké spektrum oblastí, podporuje odborný růst většiny pedagogů a je organizováno podle potřeb školy a zájmu učitelů. Na vlastní profesní růst klade důraz i vedení školy a průběžně se účastní vzdělávacích akcí a aktivně se sebevzdělává. Vzdělávací proces pozitivně obohacuje erudice některých vyučujících, jejich lektorská činnost a také výměna zkušeností s vybranými zahraničními školami.

Vícezdrojové financování školy vytváří optimální podmínky pro naplňování vzdělávacích programů. Vedení školy průběžně vyhodnocuje stav materiálně technického zázemí a zajišťuje příznivé podmínky pro základní i zájmové vzdělávání. Škola disponuje dostatečným množstvím běžných a odborných učeben, z nichž většina slouží z kapacitních důvodů jako kmenové třídy. K rozvoji praktických dovedností žáků slouží např. cvičný byt. Výuka je v souladu s koncepčními záměry podporována účelným využíváním informačních i komunikačních technologií (interaktivní tabule, stolní počítače, 3D tiskárna, dvě mobilní učebny s notebooky, robotické stavebnice aj.) a dostatečným množstvím didaktických pomůcek. Účelně vybavené prostory školy, např. pingpongové stoly, stolní fotbalky, podlahové herní prvky, umožňují žákům trávit přestávky vhodnými pohybově relaxačními aktivitami. Prostory školy jsou esteticky podnětné, škola dbá na prezentaci žákovských prací. Vhodné podmínky vytvořilo vedení školy pro rozvoj čtenářství, škola disponuje školní knihovnou a několika čtenářskými koutky. Velmi dobré podmínky jsou vytvořeny pro zájmové vzdělávání, výuku tělesné výchovy (dvě tělocvičny, venkovní sportovní areál s menšími hřišti) a dopravní výchovy (vlastní dopravní hřiště s možností zapůjčení koloběžek a jízdních kol). Nabídka pokrmů školní jídelny umožňuje žákům kvalitní stravování s ohledem na zdravý životní styl. Vstupy do budovy školy jsou zabezpečeny elektronickým systémem a recepcí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

K realizaci školního vzdělávacího plánu (dále „ŠVP“) napomáhá promyšlená organizace výuky (dělená výuka, vnitřní diferenciací jazykových skupin, spojování skupin napříč ročníky, integrace daného předmětu a anglického jazyka). Individuální potenciál žáků je podporován formou volitelných předmětů, mj. konverzace, semináře z českého jazyka, matematiky, sportovní hry a v rámci rozšiřujících vzdělávacích aktivit nebo kroužků.

Charakteristickým rysem sledovaných hodin byla vesměs vstřícná pracovní a přátelská atmosféra založená na vzájemném respektu. Osobnostní předpoklady a pedagogické zkušenosti jednotlivých učitelů ovlivňovaly způsob výuky, např. účinné využití aktivizačních metod a forem výuky, motivace žáků k vyučovanému předmětu.

Uplatňované vzdělávací strategie ve sledovaných vyučovacích hodinách většinou vycházely z předem stanovených cílů, rozvíjely vědomosti a dovednosti žáků, v části vzdělávacích předmětů vhodně formovaly jejich postoje s přesahem k osobnostní výchově. Většina vyučovacích hodin se vyznačovala promyšlenou stavbou s využitím různých vzdělávacích strategií a přirozeným střídáním činností. V souladu s výchovně vzdělávacími strategiemi definovanými v ŠVP pedagogové do zvolených vzdělávacích činností začlenili moderní výukové metody (dialogová metoda, kooperativní vyučování, kritické myšlení, didaktické hry aj.), což efektivně podporovalo rozvoj žákovských kompetencí, např. sociálních a personálních, komunikativních a k řešení problémů. Efektivitu vzdělávacího procesu zvyšovalo časté střídání činností, propojení výkladu nového učiva s reálnými životními situacemi, zařazení mezipředmětových vztahů a průřezových témat. Cíleně zařazovaná skupinová práce podporovala kooperaci žáků a rozvoj jejich komunikativních i sociálních dovedností. Účinná vstupní či průběžná motivace (dovednostní praktické a demonstrativní metody, didaktické hry, aktualizace probíraných témat) podporovala zájem a aktivitu žáků. Žáci byli vedeni k aktivní spolupráci s vyučujícími, odvozování nových poznatků, samostatnému řešení zadaných úloh a k rozvoji logického myšlení. V části výuky byly vhodně zařazovány i problémové úlohy. Cílené vyhledávání informací z různých zdrojů napomáhalo rozvoji kritického myšlení žáků. Vyučující poskytovali žákům dostatek času pro zpracování úkolů a možnost pro dotazy, v menší míře jim ale vytvářeli prostor pro souvislejší vyjádření (jednoslovné odpovědi). Během vyučovací hodiny učitelé získávali zpětnou vazbu o pochopení učiva žáky, motivovali je k dalším činnostem a pozitivně pracovali s jejich chybami. Ve většině sledovaných hodin vyučující zohledňovali individuální možnosti žáků, v případě obtíží jim nabízeli účinnou podporu, povzbuzovali je a respektovali jejich tempo. Obsahová diferenciací v části výuky zvyšovala účinnost vzdělávání žáků s vyššími studijními předpoklady nebo s rychlejším tempem práce. Vysoce přínosná byla podpora asistentů pedagoga, kteří účelně přispívali k začlenění žáků s potřebou podpůrných opatření, pomáhali jim zvládat jejich specifické obtíže, motorický neklid či nesoustředěnost. U žáků mladšího školního věku byly vhodně zařazeny relaxační a pohybové prvky, méně pozornosti bylo však věnováno grafomotorickým návykům a správnému sezení žáků při práci.

V souladu s profilací školy je systematicky podporován rozvoj komunikativních dovedností žáků v cizích jazycích. Metodická propracovanost všech sledovaných hodin cizích jazyků se vyznačovala promyšlenou aktivizací žáků, rovnoměrným rozvojem jejich jazykových znalostí a řečových dovedností prostřednictvím poslechu a procvičování písemného i mluveného projevu. Všechny hospitované hodiny vedli učitelé v cílovém jazyce, účelně byla také využita práce s chybou pro pochopení a aplikaci správného postupu. V části hodin byla účinnost poskytovaného jazykového vzdělávání zvyšována účastí rodilých mluvčích. Jazykové znalosti a komunikativní dovednosti žáků jsou dále upevňovány prostřednictvím pravidelných pobytů v zahraničí. Žáci mají také možnost připravovat se na složení mezinárodních jazykových zkoušek z anglického jazyka, účastnit se každoroční školou organizované soutěže pro žáky se zájmem o angličtinu, či zapojit se do některých z jazykových projektů.

Účinnost vzdělávacího procesu v menší části hospitovaných hodin snižovaly dílčí metodické nedostatky nebo málo efektivní didaktické postupy, např. zohledňování zásad hygieny sezení a psaní, předimenzovanost aktivit, opomíjení vizualizace zadání či nové látky.

Převaha frontální formy výuky s převládajícími činnostmi na straně pedagoga se projevovala nerovnoměrným zapojením žáků do vyučování, jejich pasivitou a ojediněle i nekázní. Část učitelů rovněž méně často uplatnila prvky formativního hodnocení. Ve snaze o maximální využití času pedagogové vedli průběžné pracovní aktivity žáků až do samotného konce vyučovacích hodin, čímž zbylo méně prostoru pro efektivnější závěrečné shrnutí probraného učiva nebo zapojení žáků do evaluačních aktivit prostřednictvím nastaveného vzájemného kritériálního hodnocení a sebereflexe. Žáci mladšího školního věku projevovali problematické návyky při sezení, přičemž nesprávné úchopy psacího náčiní nebyly vždy potřebně korigovány. Vyučující v menší míře vytvářeli prostor pro souvislejší vyjádření žáků, v případě samostatných řečových projevů věnovali jen malou pozornost úrovni jejich mluveného projevu. V některých případech byl zaznamenán nedostatečný důraz vyučujících na korekci chyb v písemném projevu žáků.

Zájmové vzdělávání je příkladně propojeno se základním vzděláváním. Zájmové vzdělávání se významně podílí na vytváření správných žákovských postojů a rozvíjení sociálních dovedností. Prostřednictvím různorodých aktivit vycházejících z potřeb a zájmu žáků jsou rozvíjeny jejich individuální schopnosti a nadání. Žáci mají rovněž možnost konzultovat zadanou domácí přípravu. Řízené i spontánní činnosti a relaxace jsou přiměřeně časově rozvrženy.

Nedílnou součástí rozvoje klíčových kompetencí a individuálního nadání žáků je i jejich zapojení do celoškolských projektů, jazykových pobytů, zahraničních výjezdů, charitativních akcí a pestré mimoškolní činnosti, mj. jazykové, sportovní a výtvarné kroužky, šachy, programování aj.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Podklady pro hodnocení žáků pedagogové získávají soustavným diagnostickým pozorováním, písemným a ústním zkoušením, v některých předmětech jsou využívány vstupní a srovnávací ročníkové písemné práce či výstupy z předmětových projektů, které žáci prezentují. Na sjednocení měřítek hodnocení participují metodické orgány. Z podrobnější analýzy přehledů prospěchu vyplývá, že ve sledovaném období dvou školních let dosahovali žáci stabilně dobrých výsledků. K adaptaci žáků prvních tříd na školní prostředí přispívá motivační hodnocení, spolupráce s mateřskými školami a aktivity pro budoucí žáky prvních ročníků a jejich rodiče. Při přechodu z prvního stupně na druhý nedochází k výraznému zhoršení, v nově zavedených předmětech pedagogové hodnotili žáky většinou motivačně. Výběrového zjišťování testování ČŠI ani jiného externího testování se škola ve sledovaném období dvou školních let nezúčastnila.

Při zhoršení prospěchu a školní neúspěšnosti škola informuje rodiče, vypracovává plány pedagogické podpory, žákům je nabízeno doučování, individuální konzultace, podpora ve spolupráci s neziskovou organizací. Ve výuce jsou uplatňována některá opatření, např. zvýšený individuální přístup, možnost opravy či přezkoušení, povolení určitých pomůcek. Míra podpory žáků s riziky školního neúspěchu závisí na jednotlivých vyučujících, systematická podpora prozatím zatím není efektivně nastavena. Ředitel postupně deleguje oblast týkající se efektivní podpory žáků ohrožených školním neúspěchem i žáků nadaných na jednotlivé pracovníky nově se utvářejícího školního poradenského pracoviště (dále „ŠPP“).

Nadání žáci mohou uplatňovat své znalosti a dovednosti, dále je rozvíjet a prohlubovat v předmětových olympiádách, vědomostních či sportovních soutěžích (Pythagoriáda, matematický Klokan, sportovní turnaje aj.). Úspěšné naplňování profilace školy se projevuje v dobrých výsledcích žáků v jazykových olympiádách a soutěžích.

System práce ŠPP je postupně nastavován, přesto jeho odborné a personální zabezpečení (vedoucí poradenského pracoviště-metodik prevence, dva výchovní poradci, školní psycholog, karierní poradce, koordinátor pro práci s nadanými žáky, asistenti pedagoga) umožňuje zajištění preventivní, podpůrné a psychologické péče i karierního poradenství. Od předchozího inspekčního hodnocení se zvýšil se podíl žáků s potřebou podpůrných opatření, žáků nadaných a žáků s odlišným mateřským jazykem (více než 100). Škola těmto žákům poskytuje organizační, materiální i personální podporu v souladu s doporučením školského poradenského zařízení, mj. plány pedagogické podpory, individuální vzdělávací plány, pomoc asistenta pedagoga.

Školní preventivní strategie reflektuje potřeby a specifika školy. Členové ŠPP v úzké spolupráci s třídními učiteli a dalšími pedagogy sledují a vyhodnocují vývoj sociálních vztahů ve třídách i škole. Při počátečních projevech výchovných problémů jsou realizována konkrétní opatření včetně preventivních a intervenčních programů. Vedle komunitních kruhů, třídnických hodin, individuálních konzultací s jednotlivci s rizikovým chováním je v případě výskytu či náznaku nebezpečí sociálně patologických jevů v kolektivu také realizována včasná selektivní prevence, popř. intervence ve spolupráci s externí organizací. Projevy problémového chování jsou řešeny podle jeho závažnosti, mj. jednání s rodiči, výchovné komise, kázeňská opatření. Účinným nástrojem předcházení sociálně patologických jevů jsou školní a mimoškolní aktivity posilující prosociální chování žáků i jejich sounáležitost se školou a nabídka volnočasových aktivit poskytující žákům smysluplné alternativy trávení volného času, např. odpolední kroužky. Problematika prevence sociálně patologických jevů je účelně zařazena do vzdělávacích obsahů některých vyučovacích předmětů a tematicky zaměřených projektů.

Závěry

Vývoj školy

Od posledního inspekčního hodnocení v roce 2020 došlo ke změně na pozici ředitele školy, částečné obměně a navýšení pedagogického sboru, včetně navýšení počtu odborných pracovníků školního poradenského pracoviště. Zkvalitnilo se materiálně technické zázemí pro výuku zejména v oblasti informačních a komunikačních technologií. Ve většině hodnocených oblastech došlo od minulé inspekční činnosti ke kvalitativnímu posunu (systém hospitační činnosti vedení školy, metodické vedení učitelů, diferenciací a individualizace výuky, sjednocení úrovně vzdělávání na prvním a druhém stupni, postupná stabilizace pedagogického sboru).

Silné stránky

- vstřícná atmosféra v průběhu vzdělávání s respektujícím přístupem při komunikaci vyučujících s žáky (3.2)
- využití širokého spektra efektivních metod a forem vzdělávání k dosažení vzdělávacích cílů v části výuky, nastavený systém cizojazyčného vzdělávání žáků systematická podpora získávání jazykových kompetencí žáků, promítající se do vzdělávacích výsledků žáků (4.1)
- kvalitní realizace širokého spektra školních akcí a zájmových útvarů napomáhající všestrannému rozvoji žáků (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- nižší efektivita kontroly kvality vzdělávání a zpětnovazebních mechanismů projevujících se v nedostatečné implementaci opatření přijatých na základě hospitační činnosti do výuky (2.1)
- v části vyučovacích hodin méně efektivní využití didaktického závěru bez využití hodnotících dovedností žáků a jejich zapojení do posouzení jejich vlastního učebního pokroku (vzhledem k cíli hodiny) (4.2)
- nedostatečná podpora některých žáků při vzdělávání (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- sdílet závěry z kontrolní a hospitační činnosti na úrovni školy a využívat je k posunu kvality pedagogické práce
- realizovat systematicky analýzu průběžných výsledků vzdělávání a na jejím základě a s ohledem na potřeby žáků přijímat účinná opatření, pracovat na sjednocování způsobu hodnocení žáků na úrovni školy
- lépe časově a organizačně strukturovat výuku a věnovat větší pozornost didaktickému závěru vyučovací hodiny ke shrnutí probraného učiva a zhodnocení práce žáků
- při vzdělávání žáků mladšího školního věku klást přiměřený důraz na rozvoj grafomotorických návyků, podporu správného sezení, zajistit správnou výšku lavic a židlí
- soustavněji vytvářet prostor pro souvislejší vyjádření žáků, více dbát na kvalitu mluveného projevu, redukovat užívání nespisovné češtiny některými učiteli a žáky
- dbát na úroveň písemného projevu žáků, častěji poskytovat zpětnou vazbu formou oprav, kontrolovat zpětně splnění zadané práce

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenování do funkce ředitele s účinností od 1. 7. 2023
2. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání – „Neučíme o jazyce, učíme jazyk“ platný od 1. 9. 2024
3. Školní vzdělávací program - Školní družina platný od 1. 9. 2024
4. Školní řád platný od 1. 9. 2024
5. Klasifikační řád platný od 1. 9. 2024

6. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2024
7. Výběr třídních knih vedených ve školních letech 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
8. Výběr personální dokumentace vedený k termínu inspekční činnosti
9. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2023/2024
10. Rozvrh vyučovacích hodin platný ve školním roce 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
11. Záznamy z pedagogických rad vedené ve školních letech 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
12. Hospitační záznamy vedení školy vedené ve školních letech 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
13. Portfolio výchovného poradce a metodika prevence vedené k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Iva Hlásenská, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Alena Červená, školní inspektorka

Mgr. Karel Pešina, školní inspektor

Bc. Hana Vejdovská, kontrolní pracovnice

20. 4. 2025